
Gyermekgyógyászati Klinikai Vizsgálói Hálózat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

EGYESÜLETI ALAPSZABÁLY

Alulírottak elhatároztuk, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil törvény), valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseinek megfelelően, az alábbiakban részletezett céllal és működési feltételekkel egyesületet alapítunk.

I.

AZ EGYESÜLET ADATAI

I.1. Az Egyesület neve:

Gyermekgyógyászati Klinikai Vizsgálói Hálózat

I.2. Az Egyesület elnevezése angol nyelven:

Medicines for Children Research – Hungary

Az Egyesület rövidített elnevezése angol nyelven:

MCRN - Hungary

I.3. Az Egyesület székhelye:

1037 Budapest, Bokor u. 15-21. 3. em. 37.

I.4. Az Egyesület működési területe:

Az Egyesület Magyarország területén működik, hasonló célú külföldi szervezetekkel kapcsolatot tart fenn, azokban tagsági jogviszonyt létesíthet.

I.5. Az Egyesület jogállása:

Az Egyesület önálló jogi személy, képviselőre az Elnök jogosult.

II.

AZ EGYESÜLET CÉLJA, FELADATAI ÉS TEVÉKENYSÉGE

II.1. Az Egyesület célja

Az Egyesület célja a Magyarországon végzett gyermekgyógyászati-klinikai vizsgálatok számának növelése, a vizsgálatok szervezettségének és minőségének javítása. Az Egyesület céljával tűzte ki, hogy a gyermekgyógyászati-klinikai vizsgálatokban közreműködő szakemberek **és szervezetek** szervezett rendszerét létrehozza, és ezáltal

- (i) a szakemberek közötti kapcsolatot erősítse, a köztük lévő kommunikációt és információáramlást megkönnyítse;
- (ii) elősegítse a magyar gyermekgyógyászati szakemberek **és szervezetek** hatékony bevonását a magyar és nemzetközi klinikai fejlesztésekbe;
- (iii) a gyermekgyógyászati-klinikai vizsgálatokkal kapcsolatos oktató és tudományos munkáról, valamint az eredményekről a szakemberek és a nyilvánosság számára információkat szolgáltatasson;
- (iv) biztosítsa a rendszeres kapcsolattartást a gyermekgyógyászati-klinikai vizsgálatokban közreműködő szakemberek, hatóságok és szervezetek között, ennek keretében előadásokat és konferenciákat szervezzen, információs felületet / hálózatot létesítsen és tartson fenn, szakmai rendezvényeket szervezzen, illetve ezek szervezéséhez nyújtson segítséget;
- (v) tagjai által szervezeten támogatassa a gyermekgyógyászati-klinikai vizsgálatok fontosságának és jelentőségének elismertetését.

Az Egyesület célját és feladatát elsősorban az alábbi eszközökkel valósítja meg:

- (i) anyagi, szellemi, szervezési erőforrások felkutatásával és felhasználásával a céljai megvalósítása érdekében;
- (ii) előadások, tanfolyamok, kongresszusok és egyéb szakmai fórumok szervezésével;
- (iii) külföldi és belföldi társintézményekkel és szervezetekkel történő kapcsolatok kialakításával és az együttműködésből eredő lehetőségek kihasználásával;
- (iv) folyóiratok és más kiadványok közzétételével.

Az Egyesület céljai megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében az egyesület céljával közvetlenül összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt egyesületi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel. Az Egyesület befektetési tevékenységet a Közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem fogad el.

III.

A TAGSÁGI VISZONY

- III.1. Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes személyek, **jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, akik az Egyesület célkitűzéseivel egyetértenek, és az Alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadják.**

Az Egyesületi tagság formái:

- (i) rendes tagság,
- (ii) tiszteletbeli tagság,
- (iii) pártoló tagság.

Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek az Elnökség általi elfogadásával jön létre.

III.2. Az Egyesület alapítói úgy határoztak, hogy az Egyesület rendes tagjai természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek is lehetnek. Az Egyesület rendes tagjává választható az a büntetlen előéletű nagykorú személy, illetőleg az a jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki / amely a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

Az Egyesület tagjává választást a jelölt a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával kérelmezheti. A belépési nyilatkozatot az Egyesület Titkárának kell benyújtani. A kérelmet a Titkár terjeszti az Elnökség elé. Az Elnökség a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. A határozatot annak meghozatalától számított 8 napon belül írásba foglaltan, igazolható módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak nincs helye.

Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén;
- b) tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen;
- c) bármely egyesületi tisztségre választhatnak és megválaszthatók;
- d) jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- e) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket;
- f) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

A tag a Közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a Közgyűlés levezető elnökének a Közgyűlés kezdetén átadni.

A Közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:

- a) kötelesek megtartani az Alapszabály, az Ügyrend és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- b) kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- c) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni,
- d) **kötelesek lakcímüket / székhelyüket, valamint elektronikus elérhetőségüket (e-mail cím) annak megváltozását követő 8 napon belül a Titkár útján az Elnökség részére bejelenteni.**

III.3. Az Egyesület **tiszteletbeli tagja** lehet – az Elnökség felkérése alapján – az a természetes személy, aki az Egyesület érdekében végzett kimagasló tevékenységével az Egyesület célkitűzéseit elsősorban támogatja.

A tiszteletbeli taggá választásra az Egyesület Elnöksége tesz javaslatot a Közgyűlés számára. Ilyen javaslat előterjesztését az Egyesület tagjai is kezdeményezhetik.

A tiszteletbeli tagok az Egyesület rendezvényeire meghívhatóak. A tiszteletbeli tag tisztségre nem választható, szavazati joga, tagdíjfizetési kötelezettsége nincs. A tiszteletbeli tag részt vehet a Közgyűlésen.

Az Egyesület keretében hosszabb időn át kiemelkedő tevékenységet kifejtett személyek tiszteletbeli tisztségre választhatóak (tiszteletbeli elnök, tiszteletbeli társelnök).

III.4. Az Egyesület **pártoló tagja** lehet az természetes személy, jogi személy, illetve társadalmi vagy gazdálkodó szervezet, aki, illetőleg amely készségét fejezi ki az Egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos támogatására.

A pártoló tagok felvételéről az Elnökség előterjesztése alapján a Közgyűlés dönt. A jogi személy tag jogait képviselője útján gyakorolja.

A pártoló tag, illetve képviselője részt vehet az Egyesület testületi ülésein, szavazati jog nem illeti meg, tisztség viselésére nem választható, tagdíjat nem kell fizetnie.

A pártoló tag az Egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulásával vesz részt.

III.5. A tagsági viszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével, amelyet az Elnökséghez kell írásban bejelenteni;
- b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával
- c) a tag kizárásával: Az Elnökség bármely tag vagy egyesületi szerv indokolt írásbeli kezdeményezésére kizárási eljárást folytathat le és kizárhatja az Egyesületnek azt a tagját, aki (amely) tevékenységével, mulasztásával jogszabályt, az Egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten megsérti, továbbá akkor is, ha akadályozza az Egyesület céljainak megvalósítását, azzal összeegyeztethetetlen magatartást tanúsít. A kizárás oka lehet továbbá, ha a tag az Egyesületnek anyagi kárt okoz, jó hírét sérti, nem nyilvános információit illetéktelenek tudomására hozza. A kizárásról szóló döntést a taggal 8 (nyolc) napon belül írásban, igazolható módon kell közölni. A kizárást kimondó határozat indoklásának tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és a bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A döntés ellen a kézhezvételtől számított 15 (tizenöt) napon belül fellebbezéssel lehet élni a Közgyűlés elé terjesztéssel, melyet a Közgyűlés soron következő ülésén bírál el. Az eljárás alá vont tagnak lehetőséget kell biztosítani a védelmében felhozható tények és bizonyítékok előadására.
- d) a tagdíjbefizetés egy éves elmulasztása miatt (a mulasztás jogkövetkezményeire is kiterjedő felszólítás után a kitűzött 90 (kilencven) napos határidő eltelte után, a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozattal) az Elnökség törölheti;
- e) a tag halálával, a jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével.

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

IV.1. Az Egyesület szervei

Az Egyesület testületi szervei:

- a) Közgyűlés,
- b) Elnökség,
- c) Számvizsgáló Bizottság.

Az Egyesület tisztségviselői:

- a) Elnök,
- b) Titkár,
- c) Pénztáros,
- d) Számvizsgáló bizottsági elnök és tagok.

IV.2. A Közgyűlés

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület döntéshozó szerve. A Közgyűlésen a természetes személy tagok személyesen, a jogi személy tagok képviselőjük útján vesznek részt.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Elnökség tagjainak megválasztása és visszahívása, illetve díjazásának megállapítása, valamint a Számvizsgáló bizottsági tagoknak megválasztása és visszahívása, díjazásuk megállapítása.
A vezető tisztségviselők visszahívására akkor kerülhet sor, ha a vezető tisztségviselő
 - magatartása az Egyesület alapszabályával ellentétes,
 - magatartása az Egyesületet vagy annak céljait veszélyezteti,
 - tisztségéből adódó feladatait nem, vagy nem kellő gondossággal látta el.
- b) határozathozatal az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és az Egyesület álláspontjának kialakítása az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni;
- c) Alapszabály, illetőleg az Egyesület egyéb szabályzatainak elfogadása és módosítása;
- d) a következő naptári évre esedékes tagdíjak mértékének meghatározása;
- e) szükség esetén rendkívüli tagdíj megállapítása;
- f) tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- g) az Elnökség javaslata alapján dönt a tiszteletbeli tagságra, és pártoló tagnak jelölt személyek megválasztása ügyében;
- h) az Elnökség éves beszámolójának – ezen belül az Elnökségnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
- i) éves költségvetés elfogadása; illetve az előző évről szóló számvitel beszámoló elfogadása;
- j) az Egyesület más egyesülettel való egyesülésének vagy egyesületekre való szétválásának, továbbá jogutód nélküli megszűnésének kimondása;

- k) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, amennyiben a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- l) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- m) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és felügyelőbizottsági tagok, vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- n) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- o) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- p) végelszámoló kijelölése.

Az a) pontban meghatározott választások előkészítésére a Közgyűlés jelölőbizottságot küld ki, melynek személyi összetételére a Közgyűlésen jelenlévő tagok és tisztségviselők tehetnek javaslatot.

Az Egyesület rendes Közgyűlést évente egyszer tart.

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmadának kérelmére, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A Közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a Fővárosi Törvényszék elrendeli.

Az Elnök köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából akkor is, ha

- (i) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- (ii) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- (iii) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A Közgyűlést az Elnök írásban (ide értve az elektronikus levelet is) hívja össze. A Közgyűlés összehívása akkor szabályszerű, ha a tagok az ülésről legalább 8 (nyolc) nappal az ülés időpontját megelőzően írásban, igazolható módon értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

A Közgyűlés helye az Elnökség által meghatározott olyan helyszínen, amely a tagság létszámára és a Közgyűlés tárgysorozatára tekintettel alkalmas a Közgyűlés megtartására. Az Elnökség a Közgyűlés helyszínének pontos megjelölését a meghívóban közli a tagokkal.

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell az Egyesület nevét, székhelyét, az ülés idejének és helyszínének a megjelölését, illetve az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörben álláspontjukat kialakíthassák.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 (három) napon belül a tagok és az egyesület szervei az Elnöktől (a Közgyűlés összehívására jogosult személy) a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indoklásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a Közgyűlést összehívó Elnök jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az Elnök nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

Ha a Közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, azt akkor lehet megtartani, ha a Közgyűlésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul a Közgyűlés megtartásához.

A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint a felét (50%+1 fő) képviselő szavazásra jogosult jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelent tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, legkésőbb egy hónapon belüli időpontra ugyanazon tárgysorozattal új Közgyűlést kell kitűzni, amely – a megjelent tagok számára tekintet nélkül – határozatképes. A határozatképtelen Közgyűlés – az eddig megjelölt feltételek esetén is – csak akkor határozatképes, ha erre a tagok figyelmét az eredeti meghívóban előre felhívják.

A Közgyűlés vezetése a levezető elnök feladata. A levezető elnök személyére az Egyesület Elnöke tesz a Közgyűlésnek javaslatot. A levezető elnök megválasztása – hacsak a Közgyűlés másként nem határoz – nyílt szavazással történik.

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a Közgyűlés Elnöke és a Közgyűlésen az Elnök által felkért tagok hitelesítenek. A jegyzőkönyvvezető és a szavazatszámológok személyére az Egyesület Elnöke tesz a Közgyűlésnek javaslatot. A jegyzőkönyvvezető és a szavazatszámológok megválasztása – hacsak a Közgyűlés másként nem határoz – nyílt szavazással történik. Szavazatszámológokra a Közgyűlés 2 (két) főt választ meg.

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni. Ha másodszorra is szavazategyenlőség áll fenn, akkor az előterjesztést elvetettnek kell tekinteni. A Közgyűlésen jelenlévő valamennyi rendes tag gyakorolhatja szavazati jogát.

Minősített, a szavazati joggal rendelkező tagok által legalább 3/4-es szótöbbséggel hozott határozat szükséges az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez, illetve az egyesület céljának módosításához. A jelen lévő tagok 3/4-es szótöbbségével hozott határozata szükséges az egyesület alapszabályának módosításához.

Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az Elnök előterjesztésére vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk.8:1. § (1) 1. pont] a határozat alapján

- (i) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- (ii) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat továbbá az,

- (i) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- (ii) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- (iii) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

(iv) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

IV.3. Az Elnökség

Az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat 5 (öt) tagú Elnökség látja el. Az Elnökséget a Közgyűlés választja 3 (három) évre.

Az Elnökség tagjai az Elnök, a Titkár és a Pénztáros, és további 2 (kettő) Elnökségi tag. Az Elnökség az Elnököt, a Titkárt és a Pénztárost maga választja tagjai közül.

Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatóak meg.

Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- (i) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- (ii) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat továbbá az,

- (i) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- (ii) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- (iii) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- (iv) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább félévenként tartja. Az Elnökség üléseit az Elnök hívja össze írásban. Az összehívás akkor szabályszerű, ha az elnökségi tagok legalább 8 (nyolc) nappal az ülés időpontját megelőzően írásban, igazolható módon értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. Az elnökségi ülés határozatképes, ha valamennyi elnökségi tag jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Az Elnökségi ülés meghívójának tartalmára és a napirendi pontok kiegészítésére a Közgyűlési meghívóra és napirend kiegészítésre vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

Határozatképtelenség esetén – legkésőbb 18 (tizennyolc) napon belül – az Elnökséget ismételten össze kell hívni. A határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések csak akkor határozatképesek, ha azokon az Elnökség legalább 3 (három) tagja jelen van. A határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

Az Elnökség ülései nyilvánosak, üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok,

meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. Az Elnökség bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni – neve feltüntetése mellett – a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet az Elnökség ülésén a résztvevő elnökségi tagok aláírják.

Az Elnökség

- a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, az Elnökség (ügyvezetés) hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, továbbá vezeti az Egyesület határozatait, szervezeti okiratait és egyéb könyveit;
- c) megőrzi az Egyesület működésével kapcsolatos okiratokat;
- d) részt vesz a Közgyűlésen és választ ad az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- e) irányítja az Egyesület munkáját és munkaszervezetét;
- f) dönt a rendes tagok felvételéről, javaslatot tesz a tiszteletbeli és pártoló tagok személyére, nyilvántartja a tagságot;
- g) a következő naptári évre esedékes tagdíjak mértékének meghatározása;
- h) gondoskodik az Egyesület tevékenységének megszervezéséről, az anyagi források megteremtéséről és a programok végrehajtásáról;
- i) kezeli az egyesület vagyonát, meghozza és végrehajtja a vagyon felhasználására és befektetésre vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntéseket;
- j) előkészíti az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szerveinek a megalakítását és a tisztségviselők megválasztását;
- k) dönt a Közgyűlés összehívásáról és napirendjéről, gondoskodik a napirendi pontok előkészítéséről;
- l) előkészíti és a Közgyűlés elé terjeszti a beszámolókat, az Egyesület éves költségvetését és zárszámadását;
- m) köteles az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálatára és annak esetleg bekövetkezése esetén a Ptk-ban előírt intézkedések megtételére;
- n) dönt minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökség a két Közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a Közgyűlés előtt beszámol, és intézkedéseit a Közgyűlés hagyja jóvá.

IV.4. Az Egyesület tisztségviselői

Az Egyesület tisztségviselői: az Elnökség tagjai: az Elnök, a Titkár és a Pénztáros, valamint a Számvizsgáló Bizottság tagjai és elnöke. A tisztségviselőket a Közgyűlés választja.

A vezető tisztségviselők megbízatása a megválasztásuk napjától 3 (három) évre szól. A vezető tisztségviselők e tisztségükről bármikor lemondhatnak, és a Közgyűlés által bármikor visszahívhatók. A mandátum lejártá után az Elnök e tisztségre 1 (egy) alkalommal újra megválasztható.

Az Egyesület vezető tisztségviselője az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője az,

- (i) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- (ii) akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az Elnök feladatai:

- a) az Egyesület képviselete, számára jogok szerzése és kötelezettségek vállalása;
- b) az elnökségi ülések levezetése;
- c) konferenciák és más rendezvények szervezése;
- d) a Közgyűlésről felvett jegyzőkönyv hitelesítésére felkérés;
- e) az Egyesület működésének irányítása;
- f) a bankszámla feletti rendelkezési jog az elnököt önállóan illeti meg;
- g) utalványozási jog gyakorlása önállóan.

A Titkár feladatai:

- a) az Elnök konzultánsaként működik;
- b) az Elnök akadályoztatása esetén vezeti a Közgyűlést és/vagy az Elnökség üléseit;
- c) az Elnök távollétében az elnökségi ülések levezetése;
- d) tájékoztatja a tagokat az Egyesület munkájáról;
- e) a bankszámla feletti rendelkezési jog gyakorlása a Pénztárossal együttesen;
- f) előkészíti az Elnökség üléseit, biztosítja működését és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, azok nyilvántartását folyamatosan kezeli.

A Pénztáros feladatai:

- a) kezeli a tagdíjfizetési nyilvántartást;
- b) felügyeli az Egyesület által szervezett rendezvények költségvetését;
- c) a bankszámla feletti rendelkezési jog gyakorlása a Titkárral együttesen.

V.

SZÁMVIZSGÁLÓ BIZOTTSÁG

V.1. Az Egyesület **felügyelő szerve a Számvizsgáló Bizottság, amely 3 (három) főből áll.** A Számvizsgáló Bizottság tagjait a közgyűlés választja 3 (három) évre.

A Számvizsgáló Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Számvizsgáló

Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A Számvizsgáló Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, amely nem lehet ellentétes az Egyesület Alapszabályával.

A Számvizsgáló Bizottság tagjai tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben részesülhetnek. A Számvizsgáló Bizottság tagjai megbízásukat az alapszabályhoz csatolt nyilatkozatuk értelmében vállalják.

- V.2.** A Számvizsgáló Bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, működésére az Elnökség működésének szabályait kell alkalmazni.
- V.3.** A Számvizsgáló Bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosultak az Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az Egyesület Közgyűlésétől, illetve munkavállalóitól, az Egyesület könyveibe és irataiba betekinteni, azokat megvizsgálni. A Számvizsgáló Bizottság tagjai az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek, jogszabálysértés vagy súlyos mulasztás esetén kötelesek a Közgyűlést tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni.
- V.4.** A Számvizsgáló Bizottság ülései nyilvánosak, üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. A Számvizsgáló Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni – neve feltüntetése mellett – a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a Számvizsgáló Bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

VI. NYILVÁNOSÁG

- VI.1.** A Közgyűlés, az Elnökség, és a Számvizsgáló Bizottság üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye). Az jegyzőkönyvet és a nyilvántartást, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni. Folyamatos kezelését az Egyesület Titkára látja el.
- VI.2.** A Közgyűlés határozatait az Elnök szóban hirdeti ki a Közgyűlésen, ismertetve a leadott szavazatok számát és a határozatot. A Közgyűlés, az Elnökség, és a Számvizsgáló Bizottság döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel, valamint az Egyesület honlapján nyilvánosságra hozza.
- VI.3.** Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén – az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, azokról saját költségre másolatot készíthet.

VI.4. A Közgyűlés a www.mcrn.hu internetes honlapon nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módját és feltételeit, a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

VII.

AZ EGYESÜLET BANKSZÁMLÁJA

Az Egyesület bankszámlája felett az Elnök önállóan, a Titkár pedig a Pénztárossal együttesen jogosult rendelkezni.

VIII.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

VIII.1. Az Egyesület vagyoni eszközei

Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíjak,
- b) pártoló tagok átutalásai,
- c) ajándékok,
- d) pályázatok,
- e) az Egyesület saját tevékenységéből adódó bevételek,
- f) az Egyesület rendezvényeinek bevételei,
- g) egyéb források.

Az Egyesület rendes tagjai évenként tagdíjat fizetnek, melynek mértékét a Közgyűlés állapítja meg.

Az éves tagdíj mértéke 5.000.- Ft, azaz Ötezer Forint; a szakdolgozó és nyugdíjas egyesületi tagok kedvezményes díjfizetésre jogosultak, ennek mértéke 1.000.- Ft, azaz Egyezer Forint. A tagdíjat, illetve kedvezményes tagdíjat minden év november 30. napjáig kell az Egyesület pénztárába befizetni, vagy az Egyesület bankszámlájára befizetni vagy átutalni.

VIII.2. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót a Titkár terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

VIII.3. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

IX.

AZ EGYESÜLET MEGSZŪNÉSE

Az Egyesület megszűnik, ha

- a) a megszűnését a Közgyűlés a szavazati joggal rendelkező tagok 3/4-es szótöbbségével hozott határozatával kimondja,
- b) más egyesülettel egyesül a Közgyűlés határozata alapján, vagy egyesületekre válik szét,
- c) a bíróság felosztatja,
- d) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti és az Egyesületet a nyilvántartásból törlik.

Az Egyesület megszűnik abban az esetben is, ha az egyesület célját megvalósította vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg, továbbá ha az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

X.

AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE

Az Egyesület működése felett a törvényességi ellenőrzést – a Civil törvény 11. § (1) bekezdése alapján – az ügyészség gyakorolja.

XI.

VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Alapszabály módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az Egyesület Közgyűlése 2016. december 01. napján fogadta el.

Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény (Ptk.) és a 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt Budapesten, 2016. december 01. napján

Dr. Skorán Ottó

Elnök

Gyermekgyógyászati Klinikai Vizsgálói Hálózat

Z Á R A D É K

Alulírott Dr. Krepsz Edina ügyvéd (dr. Krepsz Edina Ügyvédi Iroda, 1013 Budapest, Krisztina tér 3. I/6.) kijelentem, hogy a jelen Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a Gyermekgyógyászati Klinikai Vizsgálói Hálózat 2016. december 01. napján megtartott közgyűlésén elfogadott alapszabály módosításnak, és ennek alapján az Alapszabály hatályos tartalmának.

A jelen egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályban a 2016. december 01. napján elfogadott módosítások vastag dőlt betűvel kerültek megjelölésre.

A jelen Alapszabály tizenegy (11) római számmal sorszámozott fejezetből állóan, és tizenhárom (13) arab számmal sorszámozott oldalon került megszövegezésre; öt (5) darab eredeti példányban készült, amelyből három (3) eredeti példány az Egyesület elnöke részére kerül átadásra, egy (1) eredeti példány a Fővárosi Törvényszékre kerül benyújtásra, egy (1) eredeti példány az okiratot ellenjegyző ügyvéd iratai között kerül elhelyezésre.